

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

podmiotu leczniczego SMOK Centrum Medyczne Spółka Z Ograniczoną Odpowiedzialnością („Regulamin”)

I. Postanowienia ogólne

Regulamin określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych w podmiocie leczniczym działającym pod firmą SMOK Centrum Medyczne sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Stefana Bryły 3/197, 02-685 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0001078463, NIP: : 5214050972, REGON 52731359600000, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego, nr księgi rejestrowej 000000272620 (zwanym dalej „**Podmiotem Leczniczym**”).

II. Podstawy działania

Podmiot Leczniczy działa na podstawie:

- 1) powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - b) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - c) ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
- 2) wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
- 3) Regulaminu.

III. Zawartość Regulaminu

- 1) Regulamin określa w szczególności:
 - a) cele i zadania Podmiotu Leczniczego,
 - b) strukturę organizacyjną zakładu leczniczego, rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń,
 - c) miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - d) przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - e) organizację i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych zakładu leczniczego,
 - f) warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
 - g) wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej,
 - h) organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat,
 - i) wysokość opłat za świadczenia zdrowotne,
 - j) sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego,
 - k) monitoring pomieszczeń.
- 2) Regulamin ma zastosowanie w stosunku do wszystkich osób pracujących w Podmiocie Leczniczym, niezależnie od formy zatrudnienia, osób współpracujących z Podmiotem Leczniczym oraz wszystkich pacjentów.
- 3) Regulamin jest dostępny w placówce Podmiotu Leczniczego oraz na jego stronie internetowej: [www. Smokcentrummedyczne.pl](http://www.Smokcentrummedyczne.pl)

IV. Cele i zadania Podmiotu Leczniczego

- 1) Celem Podmiotu Leczniczego jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w trybie ambulatoryjnym, w tym z zakresu specjalistycznej opieki zdrowotnej.
- 2) Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w zakresie następujących dziedzin medycyny:
 - a) neurologia,
 - b) neurologia dziecięca
 - c) kardiologia
 - d) endokrynologia
 - e) reumatologia
 - f) pulmonologia
 - g) diabetologia
 - h) medycyna rodzinna
 - i) pediatria
 - j) psychiatria
 - k) radiologia- ultrasonografia
 - l) fizjoterapia

m) dietetyka

3) Zadaniem Podmiotu Leczniczego jest udzielanie świadczeń zdrowotnych poprzez:

- a) konsultacje i porady lekarskie,
- b) prowadzenie diagnostyki,
- c) leczenie,
- d) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia pacjentów, w tym wystawianie zaświadczeń o stanie zdrowia pacjentów, w zakresie dopuszczonym przepisami.

4) Świadczenia mogą być wykonywane za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.

V. Struktura organizacyjna, rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń

W skład Podmiotu Leczniczego wchodzi zakład leczniczy **SMOK Centrum Medyczne Kraków** (dalej: „Zakład Leczniczy”), który zapewnia specjalistyczną opiekę swoim pacjentom poprzez realizowanie w ramach jednostek organizacyjnych, ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- a) neurologii
- b) neurologii dziecięcej
- c) kardiologii
- d) endokrynologii
- e) reumatologii
- f) pulmonologii
- g) diabetologii
- h) medycyny rodzinnej
- i) pediatrii
- j) psychiatrii
- k) ultrasonografii
- l) fizjoterapii
- m) poradnia promocji zdrowia, poradnia żywieniowa- dietetyka

VI. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych

Świadczenia zdrowotne udzielane są w siedzibie Zakładu Leczniczego, w miejscu wezwania, a także, w przypadku udzielania świadczeń za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności, w miejscu przebywania osób wykonujących zawód medyczny udzielających tych świadczeń.

VII. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

- 1) W Podmiocie Lecznicznym realizowane są świadczenia z zakresu wskazanego w Regulaminie.
- 2) Podmiot Leczniczy zapewnia właściwą dostępność i jakość wykonywanych świadczeń oraz gwarantuje pacjentom najbardziej dogodnie formy korzystania ze świadczeń zdrowotnych. Świadczenia są udzielane przez osoby posiadające przewidziane prawem uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, przy zachowaniu wszelkich wymagań świadczenia usług zdrowotnych i zgodnie z aktualną wiedzą medyczną.
- 3) Podmiot Leczniczy udziela jedynie odpłatnych świadczeń zdrowotnych. Nie przewiduje się realizowania świadczeń ze środków publicznych, wykonywanych na podstawie umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.
- 4) Świadczenia realizowane są w sposób zapewniający prywatność, nienarządzający pacjenta na ujawnienie danych osobowych, w szczególności danych o zdrowiu, osobom nieuprawnionym.
- 5) Rejestracja pacjentów odbywa się osobiście w Zakładzie Leczniczym, telefonicznie (pod numerem telefonu: +48 604-534-654) lub przez platformę znanylekarsz.pl. Świadczenia udzielane są w godzinach i dniach otwarcia Zakładu Leczniczego.
- 6) Świadczenia zdrowotne w siedzibie Zakładu Leczniczego wykonywane są w gabinetach lekarskich.
- 7) Podmiot Leczniczy oraz osoby udzielające w jego imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku, gdy:
 - a) pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy,
 - b) zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób,
 - c) zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń,
 - d) obowiązujące przepisy prawa tak stanowią.

- 8) Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

VIII. Organizacja i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych Zakładu Leczniczego

- 1) Komórki organizacyjne Zakładu Leczniczego realizują zadania z zakresu ambulatoryjnej opieki zdrowotnej, w szczególności poprzez specjalistyczne leczenie ambulatoryjne.
- 2) Komórki organizacyjne współdziałają dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania Podmiotu Leczniczego pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym i administracyjno-gospodarczym.

IX. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą

Podmiot Leczniczy może współdziałać z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, w szczególności z laboratoriami diagnostycznymi, na podstawie odrębnych umów o współpracy. Współdziałanie ma na celu zapewnienie prawidłowości diagnostyki, leczenia i ciągłości procesu udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom.

X. Zasady udostępniania dokumentacji medycznej

- 1) Podmiot Leczniczy prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną pacjentów zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa. Podmiot leczniczy udostępnia dokumentację medyczną uprawnionym podmiotom leczniczym i organom.
- 2) Dokumentację medyczną udostępnia się jedynie na wniosek osoby uprawnionej.
- 3) Osobą uprawnioną do otrzymania dokumentacji medycznej, na mocy obowiązujących przepisów prawa jest: pacjent, jego przedstawiciel ustawowy oraz osoba upoważniona przez pacjenta.
- 4) Podmiot leczniczy udostępnia dokumentację medyczną w formie papierowej i elektronicznej:
 - a) do wglądu, w tym także do odpowiednich baz danych – w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, albo w Zakładzie Leczniczym, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym osobom lub organom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;
 - b) przez sporządzenie wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;
 - c) przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu - na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;
 - d) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
 - e) na informatycznym nośniku danych.

XI. Zasady udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych

- 1) Podmiot Leczniczy realizuje odpłatne świadczenia zdrowotne.
- 2) Szczegółowy cennik udzielanych świadczeń zdrowotnych dostępny jest na stronie internetowej Podmiotu Leczniczego: www.smokcentrummedyczne.pl
- 3) Należności za świadczenia zdrowotne pobierane są przed udzieleniem świadczeń zdrowotnych. Płatności przyjmowane są w gotówce i w formie bezgotówkowej.
- 4) Podmiot Leczniczy wystawia rachunek, potwierdzający wysokość uiszczonych należności za świadczenia odpłatne. Na życzenie pacjenta, może zostać wystawiona faktura VAT, o czym należy poinformować przed dokonaniem zapłaty.

XII. Sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Zakładu Leczniczego

- 1) Kierownikiem Podmiotu Leczniczego jest Zarząd SMOK Centrum Medyczne sp. z o.o. (dalej jako „Zarząd”).
- 2) Zarząd wykonuje wszystkie obowiązki i uprawnienia, wynikające z powszechnie obowiązującego prawa, prowadzi sprawy związane z działalnością Podmiotu Leczniczego oraz reprezentuje go na zewnątrz.
- 3) Zarząd może powoływać Kierownika Zakładu Leczniczego oraz kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych.

XIII. Monitoring pomieszczeń

- 1) Podmiot Leczniczy prowadzi obserwację pomieszczeń ogólnodostępnych za pomocą urządzeń umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).
- 2) Nagrania obrazu uzyskane w wyniku monitoringu, zawierające dane osobowe, Podmiot Leczniczy przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 14 dni od dnia nagrania.
- 3) Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 2, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

XIV. Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin został opracowany w oparciu o powszechnie obowiązujące prawo, w szczególności o ustawę o działalności leczniczej.
- 2) Regulamin w niniejszej formie wchodzi w życie z dniem 1.02.2024r